

Der Magistrat

rüsselsheim
am main



Tel.: 06142/83-2027

E-Mail: kultursteuerung@ruesselsheim.de

Der Magistrat der Stadt Rüsselsheim am Main
Dezernat II / Kultursteuerung
Markplatz 4
65428 Rüsselsheim

Verwendungsnachweis zur Kulturförderung

1. Antragstellende Person / Institution:

Name der Institution	
Name der Kontaktperson	
Straße + Hausnummer	
PLZ + Wohnort	
Telefonnummer	
E-Mail	

2. Zusammenfassung:

Bezeichnung des Projektes	
Einnahmen Gesamt (*)	
Ausgaben Gesamt (*)	
Fehlbetrag / Überschuss (*):	

(*Felder bitte freilassen. Die Eintragung erfolgt automatisch nach Eingabe der Einnahmen und Ausgaben im zahlenmäßigen Nachweis, Abschnitt 3)

Bestätigung:

Es wird bestätigt, dass der o.g. Förderzuschuss bestimmungsgemäß und sachgemäß verwendet wurde, dass weitere Einnahmen nicht eingegangen und weitere Ausgaben nicht zu erwarten sind. Die bewilligten Zuwendungen wurden ausschließlich zur Erfüllung des im Zuwendungsbescheid festgelegten Zweckes verwendet. Die Kultursteuerung der Stadt Rüsselsheim am Main ist berechtigt, die Verwendung der Zuschussmittel durch Anforderung der Originalbelege selbst zu prüfen.

Ort, Datum	Unterschrift des Antragstellers/ der Antragstellerin

Hinweise zum Datenschutz finden Sie [hier](#).

=====

Prüfnachweis (nur von der Kultursteuerung auszufüllen)

Auf Vollständigkeit geprüft und für sachlich und rechnerisch richtig befunden:	
Bearbeitet von (Name):	
Datum und Unterschrift:	

3. Zahlenmäßiger Nachweis

Im zahlenmäßigen Nachweis werden sämtliche Einnahmen und Ausgaben aufgeführt, die für den Bewilligungszweck eingenommen bzw. verausgabt wurden.

Die Originalbelege sind auf Anforderung vorzulegen.

Die Aufbewahrungsfrist für Originalbelege von fünf Jahren ist zu beachten.

3a) Ausgaben

Datum des Beleges	Empfänger	Bezeichnung, Grund der Zahlung	Soll lt. KFP in EUR	Ist in EUR	Anmerkung
Summe Ausgaben					

3b) Einnahmen

Einnahmeart	Bezeichnung	Soll lt. KFP in EUR	Ist in EUR	Anmerkung
Eigenmittel				
Eintrittserlöse				
Öffentliche Fördermittel Inkl. Zuschuss der Stadt Rüsselsheim am Main				
Spenden				
Sonstige				
Sonstige				
Summe Einnahmen				

4. Kurzer Sachbericht

Eigenständige zusammenfassende Darstellung des Projektes mit Angaben zur Projektentwicklung (Beginn, Dauer, Abschluss), Ziele und Ergebnisse, ggf. Besucherzahlen und Auswirkungen.

Der Sachbericht kann auch in einem separaten Dokument eingereicht werden.

5. Abweichungen vom Projektantrag

Zu begründen sind u.a. Abweichungen der Projektentwicklung vom Förderantrag, Fehlbeträge oder Überschüsse, Abweichungen von Kostenpunkten und Einnahmen von mehr als 20% im Vergleich zum eingereichten Antrag oder unplanmäßige Ausgaben.